Richtlinien für die Qualität von Einträgen unter c=DE

Directory Betreibertreffen 1.-2. Sept. 1999 Tübingen
2. Sept. 1999

Dr. Markus Sauer,
DFN Directory Services
Zentrum für Datenverarbeitung, Universität Tübingen
markus.sauer@directory.dfn.de

Qualitätsmerkmale

- Vollständigkeit der Einträge
- Aktualität der Einträge
- Strukturierung der Einträge
- Erreichbarkeit des Verzeichnis
- Suchzeiten im Verzeichnis
- Administrierbarkeit des Verzeichnisses und der Einträge
- Sättigung der Personeneinträge

Vollständigkeit der Einträge

Ein Eintrag ist dann vollständig, wenn ein Benutzer (DUA/Mensch) bei der Suche nach einer bestimmten Information Daten findet, welche entweder die gesuchte Information beinhalten oder die eine weitere Suche ermöglichen.

⟹ Definition von Minimaldatensätzen für:

Organisations-Einträge
OrganisationalUnit-Einträge
Personen-Einträge

⟹ Definition der Minimalanzahl von Einträgen unterhalb eines Organisationseintrags

Minimaldatensatz für Organisations-Einträge

Jeder O-Eintrag muß beinhalten (*sofern vorhanden):*

- gebräuchlicher Name
- vollständiger Name
- vollständige Postanschrift
- Telefonnummer(n)
- FAX-Nummer(n)

Wünschenswert wären weiterhin:

◇ gebräuchliche Abkürzungen des Namens
◇ gebräuchliche Varianten des Namens
◇ E-Mail Adresse(n)
◇ WWW-Seite(n)
◇ TELEX-Nummer(n)
◇ Geschäftszweig
◇ Beschreibung

Minimaldatensatz für OrganisationalUnit-Einträge

Jeder OU-Eintrag muß beinhalten (*sofern vorhanden):*

- gebräuchlicher Name
- vollständiger Name
- Telefonnummer(n)
- FAX-Nummer(n)

Wünschenswert wären weiterhin:

- ◇ gebräuchliche Abkürzungen des Namens
- ◇ gebräuchliche Varianten des Namens
- ◇ vollständige Postanschrift (sofern von Org. verschieden)
- ◇ E-Mail Adresse(n)
- ◇ WWW-Seite(n)
- ◇ TELEX-Nummer(n)
- ◇ Geschäftszweig
- ◇ Beschreibung

Minimaldatensatz für CommonName-Einträge

Jeder Personen-Eintrag muß beinhalten (*sofern vorhanden):*

- gebräuchlicher Name
  mindestens Eins von Drei:
- Telefonnummer(n)
- FAX-Nummer(n)
- E-Mail Adresse(n)

Wünschenswert wären weiterhin:

- vollständiger Name
- ◇ Gebräuchliche Abkürzungen des Namens
- ◇ Gebräuchliche Variationen des Namens
- ◇ persönlicher Titel
- ◇ WWW-Seite(n)
- ◇ Beschreibung
- ◇ Public Key(s)
- ◇ Rolle(n) innerhalb der Organisation

Minimalanzahl von Einträgen unterhalb eines Organisationeintrages

Jede Organisation muß mindestens enthalten:

- DS-Manager

Wünschenswert wären weiterhin (sofern vorhanden):

- ◇ Postmaster

Aktualität der Einträge

Definition eines Aktualisierungsmechanismus

Vorschlag:

1. Kontaktperson(Org) kontaktiert DSA-Manager in regelmäsigen Zeitabständen:
   - a Änderungen werden gemeldet OK
   - b Aktualität wird bestätigt OK

2. Kontaktperson(Org) hat seit n Tagen keinen Kontakt hergestellt
   DSA-Manager versucht m-mal Kontakt herzustellen
   - a Kontakt kommt zustande OK
   - b Kontakt kommt nicht zustande Eintrag entfernen!!

Festzulegen sind n und m.

Performance

Erreichbarkeit setzt sich zusammen aus:

- Onlinezeit (für DSA unter c=DE mind. 90%)
- Responsezeiten
- Suchzeiten